

## Medidas de prevención

- ◆ Mantenga la calma en los momentos críticos.
- ◆ No estacione su vehículo frente a las puertas de salidas del Comité o Cooperativa.
- ◆ Mantener salidas de emergencia expeditas.
- ◆ Mantenga radio a pilas, botiquín extintor, linternas y agua.

## Indicaciones:

Cada Comité o Cooperativa debe:

- ◆ Mantener una hoja a la vista con los teléfonos de contacto de las autoridades locales.
- ◆ Reportar el estado de la infraestructura a la Dirección Regional de Obras Hidráulicas y las condiciones de salubridad al Servicio de Salud en los números abajo indicados:

D.O.H Regional: \_\_\_\_\_

Servicio de Salud: \_\_\_\_\_



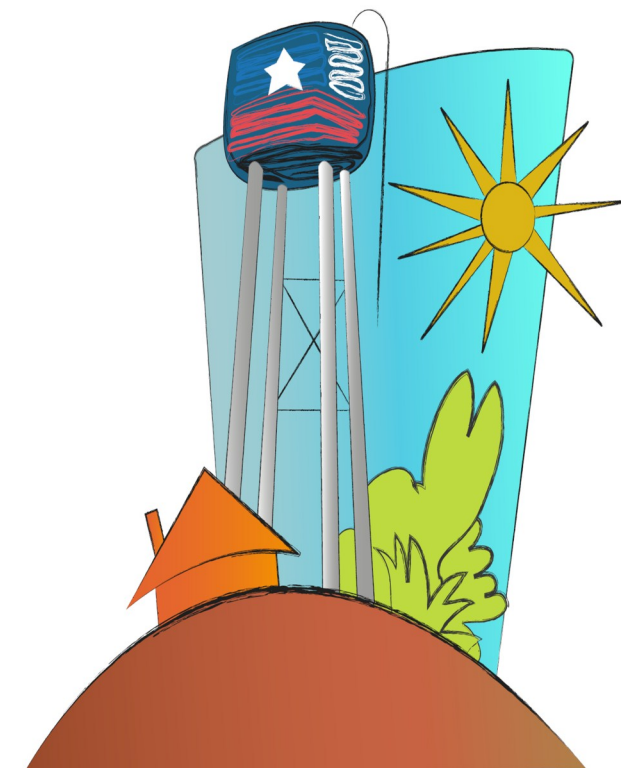
Chile  
en marcha

## En caso de desastres naturales recuerde:



## Plan de Contingencia

# Desastres Naturales



## OBJETIVOS DEL PLAN DE CONTINGENCIA

Establecer el procedimiento para reportar, enfrentar, mitigar, coordinar y comunicar, los eventos adversos, naturales o producidos por terceros, que afecten o puedan afectar el suministro de agua a la población.

Tomar conciencia de su seguridad y de las personas que se puedan encontrar cerca de su lugar trabajo.



## ¿Qué deben hacer los operadores (as) y dirigentes (as)?

**Dar Aviso a la DOH Regional y Unidad Técnica.**

Definir la estrategia operativa, en conjunto con la administración, en base al Plan de Contingencia de cada Organización.

Coordinar las actividades de los diferentes establecimientos tales como: Posta, Escuela, Sede Junta de Vecinos, Jardín Infantil, Delegación Municipal.

**Siga esta serie de pasos para garantizar la continuidad y bienestar del suministro de agua:**

**Verifique visualmente el estado de los estanques e infraestructura**



**Proteja la captación de agua**



**Apague el sistema eléctrico**



## ACCIONES A DESARROLLAR

**Informar a la comunidad de la emergencia**

**Entregar la información** mediante radios locales o algún medio de difusión local. Mediante un móvil con equipo de audio exterior para informar a la comunidad.

**Restricciones del uso del agua:**

Fijar un consumo máximo por cliente durante el periodo de la emergencia. Restringir el consumo de agua solo a necesidades básicas.

**Coordinar Abastecimiento temporal:**

Solicitar ayuda de camiones aljibes a la municipalidad, bomberos o privados. Proceder a desinfectar la cuba del camión aljibe previo a su uso.

Definir punto de abastecimiento para carga del camión aljibe.

Fijar ruta y horario de reparto mediante camiones aljibe a los clientes.

Solicitar a la municipalidad estanques para abastecer a la comunidad en puntos estratégicos.

**Subdirección Agua Potable Rural**

**Dirección: Moneda 1040, piso 4, Santiago.**

**Teléfono: 224495852**

**Correo electrónico: [aprsubdireccion@mop.gov.cl](mailto:aprsubdireccion@mop.gov.cl)**

**Sitio web: [www.doh.gov.cl/APR/Paginas/Inicio.aspx](http://www.doh.gov.cl/APR/Paginas/Inicio.aspx)**